



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE
SG/SOV

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto della Scuola, emanato con decreto del Direttore n. 46 del 25 gennaio 2018 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 34 del 10 febbraio 2018, nonché le successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legge n. 34 del 19 maggio 2020, c.d. “Decreto Rilancio”, convertito con legge n. 77 del 17 luglio 2020, recante “Misure per incentivare la mobilità sostenibile”;

VISTO il decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, recante “Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager”, che, tra le altre cose, declina le funzioni attribuite al mobility manager (art. 6);

VISTO il decreto del Direttore del 28 febbraio 2023 (Rep. SNS n. 140/2023 - prot. SNS n. 6975/2023) con cui il dott. Enrico Periti, Segretario generale, è stato nominato con decorrenza 1° marzo 2023 mobility manager della Scuola Normale Superiore;

VISTO il decreto del Direttore del 3 giugno 2025 (Rep. SNS n. 323/2025 – prot. SNS n. 26911/2025), modificato dal successivo decreto del Direttore del 2 febbraio 2026 (Rep. SNS n. 50/2026 – prot. SNS n. 4707/2026) che, tra i consiglieri, ha nominato per la sostenibilità il prof. Lorenzo Bosi fino al 28 maggio 2026;

CONSIDERATO che il dott. Periti, in data 31 dicembre 2025, ha concluso il suo incarico di Segretario generale presso la Scuola;

SENTITA la dott. Alessia Macchia, subentrata nel ruolo, a decorrere dal 1° febbraio 2026;

ACQUISITA la disponibilità del dott. Pasqualantonio Pingue, dirigente di ruolo della Scuola, attualmente responsabile dell’area manageriale Ricerca, patrimonio e acquisti, nonché componente del gruppo di supporto al mobility manager, così come da ultimo definito dal decreto del Segretario generale dell’8 luglio 2024 (Rep. SNS n. 421/2024 – prot. SNS n. 27248/2024):

D E C R E T A

Art. 1. – Per quanto indicato in premessa, il dott. Pasqualantonio Pingue, dirigente di ruolo della Scuola, dalla data del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2028 è nominato mobility manager, con attribuzione delle funzioni previste all’art. 6 del decreto interministeriale richiamato in premessa.

Art. 2. - Il dott. Pingue nell’espletamento dell’incarico si avvarrà, in virtù delle competenze possedute e delle esperienze acquisite, del supporto del gruppo di seguito conseguentemente ridefinito:

- Daniele Altamore, responsabile dell’area manageriale Didattica, eventi e internazionalizzazione, affari generali
- Benedetta Biondi, responsabile dell’area Edilizia
- Marialetizia Cardelli, responsabile del servizio Patrimonio e ospitalità
- Elisa Guidi, responsabile dell’area Eventi culturali e internazionalizzazione
- Urszula Kowalska-Pratelli, servizio Segreteria allievi
- Carla Mottola, responsabile del servizio Organizzazione e valutazione
- Serena Pezzini, responsabile del servizio Comunicazione.

Il dott. Pingue, in qualità di mobility manager, ed il gruppo di supporto si interfaceranno con il

Consigliere del Direttore per la sostenibilità, attualmente il prof. Lorenzo Bosi, rispetto alle tematiche che riguardano nello specifico la mobilità sostenibile.

Art. 3. – L'incarico non comporta costi e oneri a carico della Scuola, fatta eccezione per i rimborsi delle missioni effettuate dal dott. Pingue - o dai/dalle componenti del predetto gruppo di lavoro - per l'espletamento dell'incarico medesimo.

Art. 4 – Al presente provvedimento sarà data massima diffusione, anche attraverso la pubblicazione per giorni 20 (venti) all'Albo ufficiale on line della Scuola.

IL DIRETTORE

Prof. Alessandro Schiesaro

"Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse."